

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA :**

**DOTYCZĄCA**

**Organizacji dowożenia wraz z opieką nad  
uczniami podczas dowozu do  
Szkół Podstawowych  
z terenu  
Gminy Jaworzyna Śląska  
w roku szkolnym 2020/2021**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Jaworzyna Śląska, czerwiec 2020

## **1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE**

1.1 Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Jaworzynie Śląskiej ul. Mickiewicza 9 zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie nieograniczonym.

**1.2 Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na rzecz Zamawiającego usługi dowozu wraz z opieką nad uczniami podczas dowozu do Szkół Podstawowych z terenu Gminy Jaworzyna Śląska w roku szkolnym 2020/2021, w zakresie określonym w punkcie 2 SIWZ.**

1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( PZP), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Specyfikację i będzie dla nich wiążąca, ORAZ BĘDZIE ONA UMIESZCZONA NA STRONIE WWW Zamawiającego.

1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- 1.5.1 „Zamawiający” – Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej ; 58-140 Jaworzyna Śląska ul. Mickiewicza 9; województwo dolnośląskie
- 1.5.2 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji w drodze publicznego ogłoszenia mające na celu dokonanie wyboru wykonawcy i zawarcie z nim umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 1.5.3 „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.5.4 „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. z póź. zmianami - Prawo zamówień publicznych ( PZP ).
- 1.5.5 „Zamówienie” – należy przez to rozumieć umowę odpłatną na realizację zadania, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ.
- 1.5.6 ”Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

#### 1.6 Dane Zamawiającego:

Konto bankowe: SANTANDER BANK S.A.

Nr konta bankowego:

NIP: 884-21-16-150

Dokładny adres do korespondencji: ul. Jana Pawła II 16, 58-140 Jaworzyna Śląska

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 074/8587889

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: sp@szkola.jaworzyna.net

#### 1.7 Nabywca usługi:

**Gmina Jaworzyna Śląska**  
**Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej**  
**58-140 Jaworzyna Śląska ul. Mickiewicza 9**  
**Nip: 884-23-65-203**

Znak Postępowania: „ **Dowóz 2020/2021** „. **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CPV: 60130000-8

2.1 Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w **TABELI KURSÓW**, który stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 5** do niniejszej specyfikacji.

### **3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

3.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania Zamówienia w terminie od 01.09.2020r. do 25.06.2021r. z wyłączeniem ferii zimowych i przerw świątecznych. Umowa zostanie zawarta na okres około 180 dni.

3.2 Miejscem wykonania Zamówienia jest Gmina Jaworzyna Śląska

### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

4.1 Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

4.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;

4.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;

4.1.4 nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 PZP.

4.1.5 prowadzą działalność w zakresie będącym przedmiotem zamówienia,

4.1.6 dysponują autobusem, który spełnia następujące warunki:

- autobus powinien posiadać co najmniej miejsc 70, w tym, co najmniej 54 miejsca siedzące (liczba, co najmniej 54 miejsca siedzące określa ogólną, minimalną liczbę miejsc siedzących wykazanych w aktualnym dowodzie rejestracyjnym pojazdu);
- stan techniczny autobusu musi spełniać warunki bezpieczeństwa przewożonych dzieci - WYKAZ ZAŁĄCZNIK NR 6, przewóz dzieci winien być realizowany z zachowaniem odpowiednich przepisów bezpieczeństwa,
- proponowany opiekun dzieci w autobusie nie może być karany sędownie. OPIEKUNEM DZIECI NIE MOŻE BYĆ KIEROWCA AUTOBUSU.

4.2 Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

4.2.1 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.2 i 4.1.5 wymagane są ZAŁĄCZNIKI NR 2a i 2b oraz ZAŁĄCZNIK NR 6. Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.1.

4.2.2 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.3 ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.2.

4.2.3 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.1. i 4.1.4 ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.3.

## **5. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 4**

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą – **ZAŁĄCZNIK NR 1** - następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.1 SIWZ - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia – **ZAŁĄCZNIKI NR 2a i Nr 2b** oraz **ZAŁĄCZNIK Nr 6**. Jednocześnie do oferty należy załączyć:

- licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób ;
- wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia autobusu - – **podstawiany autobus musi mieć co najmniej 70 miejsc, w tym, co najmniej 54 miejsca siedzące – liczba, co najmniej 54 miejsca siedzące określa ogólną, minimalną liczbę miejsc siedzących wykazanych w aktualnym**

**dowodzie rejestracyjnym pojazdu**, poświadczoną **aktualną** kopię dowodu rejestracyjnego autobusu, wykaz proponowanych kierowców, poświadczona kopie ich kwalifikacji, jakie zgodnie z obowiązującymi przepisami są konieczne, aby przewozić dzieci, jeżeli dany autobus posiada dokument potwierdzający spełnianie wymagań **spalania EURO** to należy również dołączyć jego poświadczoną kopię;

- wykaz wykonanych w okresie **ostatnich trzech lat usług - co najmniej dwóch - ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz** podmiotów prowadzących działalność zbliżoną do działalności Zamawiającego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług – **ZAŁĄCZNIK NR 3**
- referencje potwierdzające, iż Wykonawca spełnia określone wymogi jakościowe w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem Zamówienia;

5.1.2 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.2 SIWZ - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenie potwierdzające, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia **ZAŁĄCZNIKI NR 2a i Nr 2b**. . Jednocześnie do oferty należy załączyć:

- polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę **minimum 100 000 zł** wraz z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia.

5.1.3 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.3 SIWZ - do oferty każdy z Wykonawców powinien załączyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  
- zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

## **6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

6.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą teleksu, telefaksu (na numer wskazany w punkcie 1.6 SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.6 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

## **7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest dyrektor mgr Krzysztof Sołtys i wicedyrektor Marcin Kruk, tel. 074/8588177.

## 8. WADIUM – NIE JEST WYMAGANE

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy PZP.
- 10.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. **Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”)**. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Naruszenie któregokolwiek z powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 10.4 Na ofertę składają się następujące dokumenty.



**10.4.1 Formularz cenowy oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 1** do SIWZ, z podaniem całkowitego rocznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za świadczenie usługi na rzecz Zamawiającego w złotych polskich - powiększone o należny podatek VAT („Wynagrodzenie”) – **ZAŁĄCZNIK NR 1**

10.4.2 **Oświadczenia i dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z punktem 4.2 SIWZ.

10.4.3 **Oświadczenia**, w których Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10.4.4 Podpisane przez Osoby Uprawnione **oświadczenie dotyczące Uzupelnionego Wzoru Umowy**, o których mowa w punkcie 14 SIWZ.

10.4.5 **Załączniki** w postaci dokumentów opisanych w punkcie 5.1 SIWZ.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do Ustawy PZP w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

10.5 W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.1 SIWZ. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punktach 5.1.2. oraz 5.1.3, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

10.6 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

10.7 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres

informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

- 10.8 Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: „ Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej **58-140 Jaworzyna Śl. – Oferta w postępowaniu na realizację zadania: Organizacja dowożenia wraz z opieką nad uczniami w roku szkolnym 2020/2021 – nie otwierać przed dniem 14 lipca 2020 - godzina 12.00**

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

- 10.9 Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 10.10 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.9 SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.<sup>3</sup>

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

- 11.1 Termin składania ofert upływa 14.07.2020. o godz. 12.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.**
- 11.2 Oferty należy dostarczyć do URZĘDU MIEJSKIEGO W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ UL. WOLNOŚCI 9, 58-140 JAWORZYNA ŚLĄSKA - DO SEKRETARIATU .**
- 11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.07.2020. o godz. 12.15 w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śl. ul. Powstańców 3, Sala narad Nr 3.**

11.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

## 12. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1)	Cena ofertowa brutto	60%
2)	Norma emisji spalin EURO	20%
3)	Rok produkcji proponowanego autobusu	20%

12.2 Oferty oceniane będą komisyjnie w sposób punktowy.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:  $P = P(1) + P(2) + P(3)$ .**

### Kryterium 1.

Oferta zawierająca najniższą cenę ofertową brutto otrzymuje 60 pkt., które zostaną pomnożone przez liczbę członków komisji przetargowej.

Punkty za kryterium – „Cena ofertowa brutto” dla pozostałych ofert to stosunek najniższej ceny ofertowej brutto do wartości ceny ofertowej brutto w badanej ofercie, pomnożony przez 60 i liczbę członków komisji przetargowej.

### Kryterium 2.

Oferta otrzymuje w sumie od 0 do 20 pkt., które zostaną pomnożone przez liczbę członków komisji przetargowej. Norma emisji spalin dla proponowanego autobusu -20 pkt.

Silniki w pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.10.1996 r. – 30.09.2001 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 2	2 pkt.
Silniki w pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.10.2001 r. – 30.09.2006 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 3	8 pkt.
Silniki w pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.10.2006 r. – 30.09.2009 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 4	14 pkt.
Silniki w pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 5	20 pkt.

### **Kryterium 3.**

Oferta otrzymuje w sumie od 0 do 20 pkt., które zostaną pomnożone przez liczbę członków komisji przetargowej. Rok produkcji proponowanego autobusu 20 pkt.

2017 - 2014 – 20 pkt. za autobus  
2013 – 2011 – 16 pkt. za autobus  
2010 – 2008 – 12 pkt. za autobus  
2007 – 2005 – 8 pkt. za autobus  
2004 – 2002 – 4 pkt. za autobus  
2001 i starsze – 0 punktów.

12.3 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym bilansie ceny i innych kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

12.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – BEZ ZABEZPIECZENIA**

### **14. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

**14.1** Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa. – **ZAŁĄCZNIK NR 4.**

**14.2** Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie Zamówienia (dalej „Wzór Umowy”). **Wzór Umowy musi zostać uzupełniony przez Wykonawcę wyłącznie zgodnie ze wskazaniem zawartymi w SIWZ oraz we Wzorze Umowy, o dane dotyczące Wykonawcy oraz dane zawarte w ofercie (tj. wynagrodzenie, \_\_\_\_\_).** Tak uzupełniony Wzór Umowy określany jest dalej mianem „Uzupełnionego Wzoru Umowy”.

**14.3** Do oferty należy załączyć: wydruk Uzupełnionego Wzoru Umowy, parafowany na każdej stronie przez Osoby Uprawnione oraz oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach Uzupełnionego Wzoru Umowy. Wzór zawarty został w załączniku do SIWZ. – **ZAŁĄCZNIK NR 4.**

### **15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

**15.1** Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku Postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, których podjęcie nakazują Zamawiającemu przepisy prawa, Wykonawcom przysługuje ochrona prawna określona /art.180 — 198g ustawy PZP/.

### **16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **17. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

ZAŁĄCZNIK NR 1 - OFERTA

ZAŁĄCZNIKI NR 2a i NR 2b - OŚWIADCZENIA O SPEŁNIANIU WARUNKÓW  
UDZIAŁU I NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

ZAŁĄCZNIK NR 3 – WYKAZ WAŻNIEJSZYCH REALIZACJI

ZAŁĄCZNIK NR 4 – WZÓR UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 5 – TABELA KURSÓW

ZAŁĄCZNIK NR 6 – KWALIFIKACJE TECHNICZNE

ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE Z ART. 26 UST. 2D PZP

## Załącznik nr 1 do SIWZ

.....  
/nazwa i adres Wykonawcy/

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej  
ul. Mickiewicza 9  
58-140 Jaworzyna Śląska

### O F E R T A

**W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonego na:**

**Organizacja dowożenia wraz z opieką nad uczniami podczas dowozu  
do szkół podstawowych  
z terenu Gminy Jaworzyna Śląska  
w roku szkolnym 2020/2021.**

składam(y) niniejszą ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

**1. Za wykonanie przedmiotu umowy proponuję(my) cenę ofertową (kalkulacja punkt 1.1 ) w wysokości:**

**Cena ofertowa brutto ..... zł**

**słownie zł: .....**

**VAT .....**

**Cena ofertowa netto ..... zł**

#### **1.1. KALKULACJA CENY OFEROWANEJ** **( JEST TO KALKULACJA CENY ZA CAŁY ROK SZKOLNY )**

**Cena ofertowa brutto = Liczba dni nauki w roku szkolnym x**

**Łączna dzienna liczba kilometrów x cwzk =**

**..... x ..... x.....**

**=.....zł**

**Gdzie:**

**Łączna dzienna liczba kilometrów wynika z tabeli kursów – Zał. Nr 5 do SIWZ  
cwzk\* - cena za wozokilometr**

**\* Wykonawca do kalkulacji ceny oferty powinien wliczyć jedynie liczbę wozokilometrów wynikającą z tabeli kursów - Zał. Nr 5 – jednakową dla wszystkich wykonawców. Liczba z tabel nie obejmuje drogi z siedziby do miejsca podstawienia autobusu przed rozpoczęciem kursów i po zakończeniu. **Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty wykonawcy ( w tym koszty opiekunów w autobusach ).****

1.2 Zadanie zobowiązujemy wykonać się w terminie od 01.09.2020r. do 25.06.2021 r.

1.3 Zamówienie zamierzam(y) wykonać sami.

1.4 Oświadczam(y), że:

- Zapoznałem (aliśmy) się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę(my) do niej żadnych zastrzeżeń.
- Uzyskałem (liśmy) wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Pozostaję (my) związany(ni) złożoną ofertą przez 30 dni liczone wraz z upływem składania oferty.
- Zapoznałem (liśmy) się z treścią projektu umowy i nie wnoszę(wnosimy) do niego zastrzeżeń.
- w przypadku wyboru mojej(naszej) oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję (emy) się do podpisania umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej

....., dnia .....  
(miejscowość)



## Załącznik Nr 2a do SIWZ

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej  
ul. Mickiewicza 9  
58-140 Jaworzyna Śląska

### O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – PZP

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do przetargu nieograniczonego na:

**Organizacja dowożenia wraz z opieką nad uczniami podczas dowozu do  
szkół podstawowych  
z terenu Gminy Jaworzyna Śląska  
w roku szkolnym 2020/2021**

1. Oświadczam(my), że spełniam(my) warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

....., dnia .....

(miejsowość)

## Załącznik Nr 2b do SIWZ

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej  
ul. Mickiewicza 9  
58-140 Jaworzyna Śląska

### O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – PZP

#### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do przetargu nieograniczonego na:

**Organizacja dowożenia wraz z opieką nad uczniami podczas dowozu do  
szkół podstawowych  
z terenu Gminy Jaworzyna Śląska  
w roku szkolnym 2020/2021**

Ja (my) niżej podpisany (i) oświadczam(y), że nie podlegam (my) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 ustawy PZP.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

....., dnia .....,  
(miejscowość)

### Załącznik nr 3 do SIWZ

(nazwa i adres Wykonawcy)

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej  
ul. Mickiewicza 9  
58-140 Jaworzyna Śląska

### WYKAZ WAŻNIEJSZYCH REALIZACJI Z OKRESU OSTATNICH TRZECH LAT ( CO NAJMNIEJ DWÓCH )

Odpowiadających swoim rodzajem i wartością dowozom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam(y), że w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowałem(liśmy) następujące zamówienia o podobnym zakresie i charakterze:

Lp.	NAZWA ZADANIA (zakres przewozów)	Nazwa i adres zamawiającego	Miejsce i okres wykonywania	Wartość zadania (zł)

#### UWAGA :

**1. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokumenty potwierdzające, że dowozy zostały wykonane należycie. Przedkładane dokumenty wydane przez zamawiających muszą zawierać, co najmniej:**

- wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu, realizował zamówienie, którego dokument dotyczy,
- wskazanie zamawiającego, na rzecz którego realizowane było zamówienie,
- wskazanie przedmiotu i wartości zamówienia,
- wskazanie daty wykonania zamówienia,
- opinia zamawiającego stwierdzająca, że zamówienie zostało wykonane należycie,
- podpis upoważnionego przedstawiciela zamawiającego, dla którego zostało wykonane dane zamówienie.

**2. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należyte wykonanie zamówienia, powoduje nie zaliczenie go jako doświadczenia Wykonawcy danej usługi przez Zamawiającego.**

..... dnia .....

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Umowa zlecenie na realizację zadania:

Organizacja dowożenia wraz z opieką nad uczniami podczas dowozu do

szkół podstawowych

z terenu Gminy Jaworzyna Śląska

w roku szkolnym 2020/2021

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Szkołą Podstawową im. Marii

Konopnickiej w Jaworzynie Śląskiej ul. Mickiewicza 9, w imieniu którego działa:

Dyrektor – mgr Krzysztof Sołtys

Zwanym w dalszej treści umowy Zleceniodawcą a

.....

Zwanym w dalszej treści umowy Zleceniobiorcą wyłonionym zgodnie z ustawą Prawo zamówień Publicznych z 29 stycznia 2004r., w trybie: „Przetarg nieograniczony”.

§ 1

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania zadania

„Organizacja dowożenia wraz z opieką, zgodnie z warunkami SIWZ, nad uczniami podczas dowozu do szkół podstawowych z terenu Gminy Jaworzyna Śląska w roku szkolnym 2020/2021” za ofertową cenę

Brutto ..... zł słownie zł

.....

§ 2

Termin wykonania usługi od dnia 01 września 2020 r. do dnia 25 czerwca 2021 r. we wszystkie dni nauki szkolnej z wyjątkiem ferii zimowych oraz przerw świątecznych.

### § 3

1. Czas rozpoczęcia i zakończenia oraz przystanki na trasie określa rozkład jazdy linii szkolnej stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

**2. W razie potrzeby Zleceniodawca w porozumieniu z Zleceniobiorcą ma prawo wprowadzić zmiany do rozkładu jazdy autobusów.**

**3. W przypadku zmiany liczby wozokilometrów umowa może ulec zmianie.**

### § 4

**Zleceniobiorca obowiązany jest używać pojazdy sprawne technicznie, wykazane w Załącznik Nr 6 do SIWZ,**

**każdy podstawiany autobus musi mieć co najmniej 70 miejsc, w tym, co najmniej 54 miejsca siedzące – liczba, co najmniej 54 miejsca siedzące określa ogólną, minimalną liczbę miejsc siedzących wykazanych w aktualnym dowodzie rejestracyjnym pojazdu, spełniające bezwzględnie warunki bezpieczeństwa do przewozu dzieci i odpowiada za szkody przez siebie zawinione. Przewóz dzieci winien być realizowany z zachowaniem odpowiednich przepisów bezpieczeństwa, opiekunowie dzieci w autobusach nie mogli być karani sądownie. OPIEKUNEM DZIECI NIE MOŻE BYĆ KIEROWCA AUTOBUSU.**

Zleceniobiorca oświadcza, iż na podstawie odrębnych przepisów jest upoważniony do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy.

### § 5

Zleceniobiorca obowiązany jest spełnić wszystkie wymogi dotyczące kwalifikacji pracowników zatrudnionych do wykonywania zlecenia na rzecz Zleceniodawcy.

### § 6

Zleceniobiorca winien posiadać aktualną polisę od odpowiedzialności cywilnej i NWW w zakresie wykonywania usługi.

### § 7

Szkody wyrządzone w autobusie przez uczniów obciążają ich rodziców po udokumentowaniu tego faktu przez Zleceniobiorcę oraz Zleceniodawcę.

### § 8

Wyrządzone szkody opisuje kierowca autobusu w raporcie, który po potwierdzeniu przez przedstawiciela Zleceniobiorcy podlega przekazaniu Zleceniodawcy. Należności za naprawę w/w szkód dochodzi Zleceniodawca.

#### § 9

Zleceniodawca ma prawo do kontroli pojazdów pod względem technicznym oraz solidności i punktualności wykonywanych usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

#### § 10

Przewoźnik zapłaci zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od przewoźnika w wysokości 5 % oferowanej ceny

#### § 11

Za świadczone usługi Zleceniobiorca będzie wystawiał Zleceniodawcy w okresach miesięcznych fakturę VAT .

#### § 12

Należność za wykonywaną usługę, płatna jest w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury po wykonaniu usługi.

#### § 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa Przewozowego oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 14

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej i będą wprowadzone aneksem, po uprzednim uzgodnieniu stron.

§ 15

Wszelkie spory dotyczące umowy będą rozstrzygane w drodze wzajemnych negocjacji, a w przypadku braku porozumienia podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 16

Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron lub w miesięcznym terminie wypowiedzenia.

§ 17

Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy ( dwukrotne nie podstawienie autobusów, pięciokrotne powtarzające się spóźnienia przekraczające czas 30 minut).

§ 18

Umowa obowiązuje od dnia 01.09.2020 r. do dnia 25.06.2021 r.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

**Załącznik Nr 5 do SIWZ**  
**TABELA KURSÓW**

**ROZKŁAD JAZDY****TABELA KURSÓW****AUTOBUS WRAZ Z OPIEKUNEM.**

KURSY	SZACUNKOWA LICZBA WOZOKILOMETRÓW
<b>I KURS - ( CODZIENNIE )</b> 7.25 PASIECZNA 07:30 STARY JAWORÓW SZKOŁA	30 km
<b>II KURS ( CODZIENNIE</b> 7. 40 Tomkowa 7.45 Bagieniec 7.50 Bolesławice 7. 55 Stary Jaworów	
<b>III KURS ( CODZIENNIE )</b> 8.10 STARY JAWORÓW 8.15 MILIKOWICE 8.20 WITKÓW 8.25 STARY JAWORÓW – SZK. PODST.	
<b>IV KURS ( PIĄTEK )</b> 12.00 STARY JAWORÓW (szkoła) 12.05 WITKÓW 12.15 MILIKOWICE 12.25 PASIECZNA	35km
<b>V KURS (PIĄTEK)</b> 12.35 Stary Jaworów SZKOŁA 12.45 TOMKOWA 12.50 BAGIENIEC 12:55 BOLESŁAWICE 13:00 STARY JAWORÓW SZKOŁA	



<p>VI KURS ( CODZIENNIE )</p> <p>13.00 STARY JAWORÓW szkł.</p> <p>13.05 WITKÓW</p> <p>13.15 MILIKOWICE</p> <p>13.25 PASIECZNA</p> <p>VII KURS ( CODZIENNIE )</p> <p>13.35 Stary Jaworów SZKOŁA</p> <p>13.45 TOMKOWA</p> <p>13.50 BAGIENIEC</p> <p>13:55 BOLESŁAWICE</p> <p>14:00 STARY JAWORÓW SZKOŁA</p>	35km
<p>VIII KURS ( CODZIENNIE )</p> <p>14.05 STARY JAWORÓW</p> <p>14.10 WITKÓW</p> <p>14.15 MILIKOWICE</p> <p>14.25 PASIECZNA</p> <p>14.35 Stary Jaworów SKOŁA</p> <p>IX KURS ( CODZIENNIE )</p> <p>14.35 Stary Jaworów SZKOŁA</p> <p>14.45 TOMKOWA</p> <p>14.50 BAGIENIEC</p> <p>15:55 BOLESŁAWICE</p> <p>15:00 STARY JAWORÓW SZKOŁA</p>	35km
<p>X KURS ( OD PONIEDZIAŁKU - CZAWARTKU )</p> <p>15.05 STARY JAWORÓW</p> <p>15.15 WITKÓW</p> <p>15.20 MILIKOWICE</p> <p>15.30 PASIECZNA</p> <p>15.40 Stary Jaworów SKOŁA</p>	25 km

	30 km
<p>XI KURS ( PIĄTEK )</p> <p>15.05 Stary Jaworów SZKOŁA</p> <p>15.15 TOMKOWA</p> <p>15:20 BABIENIEC</p> <p>15:25 BOLESŁAWICE</p> <p>15:35 WITKÓW</p> <p>15:40 MILIKOWICE</p> <p>15:50 PASIECZNA</p> <p>XII KURS ( OD PONIEDZIAŁKU – CZWARTKU )</p> <p>15.45 Stary Jaworów SZKOŁA</p> <p>15.55 TOMKOWA</p> <p>16:00 BABIENIEC</p> <p>16:05 BOLESŁAWICE</p> <p>16:15 WITKÓW</p> <p>16:20 MILIKOWICE</p> <p>16:30 PASIECZNA</p>	<p>30 km</p> <p><b>RAZEM:</b>  Pon-czwartek =155 km  Piątek - 165 km  Średnio 157 km</p>

**UWAGA**

LICZBA KILOMETRÓW NIE UWZGLĘDNI DROGI JAKĄ MUSI PRZEBYĆ AUTOBUS DO MIEJSCA PODSTAWIENIA - PRZED I PO ZAKOŃCZENIU KURSÓW ( KOSZT TEN WYKONAWCA POWINIEN UWZGLĘDNIĆ W CENIE OFERTOWEJ ZA WOZOKILOMETR )

## Załącznik Nr 6 do SIWZ

### KWALIFIKACJE TECHNICZNE

Nazwa Oferenta .....
Adres Oferenta .....
Nr telefonu ..... Nr fax. ....

#### A. Zatrudnienie

Personel kierowniczy .....

Personel techniczny .....

Personel administracyjny .....

#### B. Proponowani kierowcy na realizację przewozów

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Lata doświadczenia	Numer uprawnień

#### C. Sprzęt – autobusy.

Opis (rodzaj, model)	Rok produkcji	Własny lub dzierżawiony	Wydajność - wielkość

Uwaga: Wymienić pojazd uważany za niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia – podstawiany autobus musi mieć co najmniej 70 miejsc, w tym, co najmniej 54 miejsca siedzące – liczba, co najmniej 54 miejsca siedzące określa ogólną, minimalną liczbę miejsc siedzących wykazanych w aktualnym dowodzie rejestracyjnym pojazdu, spełniające bezwzględnie warunki bezpieczeństwa do przewozu dzieci.

dnia, .....

.....  
(Podpis osób uprawnionych)

**D. Opiekunowie – wykaz do dostarczenia przy podpisaniu umowy.**

<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>KWALIFIKACJE</b>

dnia, .....

.....  
(Podpis osób uprawnionych)

## Załącznik nr 7 do SIWZ

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

**o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.)**

Przystępując do przetargu, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych, **na: Organizacja dowożenia wraz z opieką nad uczniami podczas dowozu do szkół podstawowych z terenu Gminy Jaworzyna Śląska w roku szkolnym 2020/2021**, oświadczam, że firma moja:

1. należy do grupy kapitałowej\*
2. nie należy do grupy kapitałowej\*

Określonej w art. 24 ust. 1 pkt. 23 UPZP.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

....., dnia ..... 2020 r.  
(miejscowość)

(\*) niepotrzebne skreślić